

令和7年度第42回（公財）日本中学校体育連盟研究大会愛知大会宿泊業務等に係る  
プロポーザル実施要領

愛知県中小学校体育連盟

1 趣旨

令和7年度第42回（公財）日本中学校体育連盟研究大会愛知大会の開催に向け、この大会の宿泊業務等に万全を期すため、旅行業者各社から企画提案書を募集し、優秀な企画提案書を提出した業者を選定する。

2 大会概要

(1) 期日・内容

- 【前日】 令和8年1月14日（水）午後： 研究部会  
 【1日目】 令和8年1月15日（木）午前： 分科会発表者打合せ  
 午後： 全体会（講演会・シンポジウム）  
 夜： レセプション  
 【2日目】 令和8年1月16日（金）午前： 分科会  
 昼： 引継ぎ会

(2) 開催地 愛知県名古屋市

(3) 大会会場

◎ホテル又は貸会議室を希望

- ・ホテルは、「名古屋クラウンホテル」同等施設
- ・貸会議室は、「ウインクあいち」同等施設

○部屋の大きさ

- ・研究部会 約 20席 1会場【前日】
- ・本部・係控室 約 20席 3部屋【1・2日目】
- ・全体会会場 約300席 1会場【1日目】
- ・来賓控室 約 20席 1部屋【1日目】
- ・レセプション会場 約100席 1会場【1日目：夜】
- ・分科会会場 約 70席 4部屋【2日目 ※1日目1部屋は、リハーサルで使用】

(4) 参加者数（参考）

開催年度・開催地	大会会場	参加者数（人）
（前回）平成元年度・第6回愛知大会	名古屋クラウンホテル	320
平成25年度・第30回鹿児島大会	かごしま県民交流センター	292
平成26年度・第31回奈良大会	ホテル日航奈良	278
平成27年度・第32回長野大会	ホテルメトロポリタン長野	256
平成28年度・第33回岐阜大会	岐阜都ホテル	265
平成29年度・第34回北海道大会	札幌プリンスホテル	250
平成30年度・第35回徳島大会	JRホテルクレメント徳島	270
令和元年度・第36回千葉大会	三井ガーデンホテル千葉	299
令和2年度・第37回秋田大会	イヤタカ	リモート開催
令和3年度・第38回山口大会	山口グランドホテル	リモート開催
令和4年度・第39回福岡大会	オリエンタルホテル福岡	225

(5) 大会参加費 一人6,000円

## (6) 宿泊料金 (参考)

令和4年度 (福岡)

・マスガーデンホテル博多	洋室 (シングル)	8,500円	朝食のみ
・TOYO HOTEL (東洋ホテル)	洋室 (シングル)	8,000円	朝食のみ
・冷泉閣ホテル駅前	洋室 (シングル)	8,000円	朝食のみ
・博多駅前S.Bホテル	洋室 (シングル)	7,000円	朝食のみ

## 3 業務内容

「令和7年度第42回(公財)日本中学校体育連盟研究大会愛知大会宿泊業務内容」  
(別紙) のとおり

## 4 参加資格

- (1) 愛知県における物品の製造等に係る愛知県競争入札参加資格者名簿(最新のもの) 大分類「3. 役務の提供等」・中分類「13. 旅客業」を第1希望で登録している旅行者であること。
- (2) 愛知県内に本店、支店を有していること。
- (3) 公告日から企画提案書提出期限までの間において、愛知県の指名停止・排除措置を受けていない者であること。
- (4) 公告日から企画提案書提出期限までの間において、「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書(平成24年6月29日付け愛知県知事等・愛知県警察本部長締結)」1(1)アに規定する調達契約からの排除措置を受けていない者であること。
- (5) 公告日から起算して過去3年間に当該業務と同種の大会規模の運営実績があること。
- (6) 共同企業体(JV)の場合は、幹事企業が上記(1)から(5)までの全てを満たす者であること。また、構成員についても、上記(1)、(2)、(3)及び(4)を満たす者であり、他の共同企業体(JV)の構成員となっていないこと。

## 5 使用大会会場の条件

使用大会会場は、次の条件を満たす会場を選定すること。

- (1) 1施設内で全ての会場が確保されること。ただし、レセプション会場は、徒歩圏内で移動可。
- (2) 会場の設置・撤収に協力が得られること。
- (3) 会場までは、公共交通機関が発達していることが望ましい。
- (4) 会場と宿舍との移動時間は、30分以内が望ましい。
- (5) 会場から会場までは、(4)の条件かつ公共交通機関が発達していることが望ましい。

## 6 使用宿舍の条件

使用宿舍は、次の条件を満たす宿舍を選定すること。

- (1) 旅館業法の許可を受けて営業を行うホテル・旅館であり、風紀上、衛生上、防火上の支障がないこと。
- (2) 大会参加者の到着時における荷物預かり及び出発までの休憩での客室利用等に対応できること。
- (3) 宿舍内に食事会場を確保できること。  
なお、宿舍内に食事会場を確保できない場合は、食事会場の代替案を示すこと。
- (4) 宿舍と会場との移動時間は、30分以内が望ましい。
- (5) 宿舍から会場までは、(4)の条件かつ公共交通機関が発達していることが望ましい。

## 7 宿泊料金の設定

- (1) 宿泊料金については、8,000円前後を希望する。
- (2) 欠食した場合の料金の扱いについて明記すること。
- (3) 宿泊料金については、1泊朝食を基本として、消費税及び諸経費については全て込みとして設定し、併せて明記すること。

## 8 企画提案への参加方法

参加を希望する業者は、「企画提案参加申出書」【様式1】を、令和5年11月27日(月)午後3時(必着)までに下記10(3)の提出場所に提出すること。なお、期限までに提出のない場合は、不参加とみなす。

また、「企画提案参加申出書」【様式1】を提出後に企画提案の参加を辞退する場合には、辞退書【様式2】を提出すること。

## 9 質問受付及び回答

### (1) 受付方法

質問の受付は全て「質問書」【様式3】によるものとし、提出は、持参、電子メール又はFAXのいずれかの方法によるものとする。

なお、電子メールによる場合は、件名を「日中体研究大会愛知大会宿泊業務質問書」とすること。

### (2) 提出先及び提出期限

提出先：「企画提案参加申出書」【様式1】と同様とする。

提出期限：令和5年11月20日(月)午後3時(必着)

### (3) 回答

参加申出書の提出された業者に対して、電子メール又はFAXにて11月22日(水)午後3時までに回答する。

## 10 企画提案書の提出

### (1) 様式

【様式4】「令和7年度第42回(公財)日本中学校体育連盟研究大会愛知大会宿泊業務等企画提案書」による。ただし、様式4以外の提案資料については、任意の様式とする。

### (2) 提出期限：令和5年12月14日(木)午後3時(必着)

### (3) 提出場所

〒460-0007 名古屋市中区新栄1丁目49-10 愛知県教育会館5F

愛知県中小学校体育連盟事務局

TEL:052-251-8114 FAX:052-251-8114 E-Mail:aitairen@image.ocn.ne.jp

### (4) 提出方法

持参、郵送(配達証明に限る。)又は宅配便(手渡ししたことが証明できるものに限る。)による。持参による提出の受付時間は、午前9時から午後5時までとし、事前に事務局に連絡を入れること。(ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く。)

### (5) 提出部数 8部(正本1部、副本7部)

### (6) 記載すべき事項

企画提案書(様式4)、の記載事項のほか、次の各項目を記載すること。

(ア) 使用予定会場及び宿舎について

(イ) 運営計画について

- (ウ) 取組体制について
  - (エ) 危機管理体制について
  - (オ) 宿泊取消料について
  - (カ) 朝食の内容について
  - (キ) 弁当の価格、内容及びゴミの回収対応について
  - (ク) その他のサービス体制について
- (7) ヒアリング  
提出された企画提案書等の内容について、必要に応じて愛知県中小学校体育連盟がヒアリングを実施する。
- (8) プレゼンテーション  
プレゼンテーションは実施しないので、企画提案書は作成要領に基づき、実施できる内容を具体的かつ明確に記載すること。

#### 11 選定方法及び審査基準

愛知県中小学校体育連盟の選定委員会において、別紙様式及び企画提案書の内容を次の審査基準に基づき、審査の上、選定する。

なお、選定委員会は非公開とし、選定の経過など選定の内容に関する問合せには、一切応じないものとする。また、異議申立ても一切認めないものとする。

- (1) 宿泊料金の単価設定と妥当性（欠食料金を含む。）
- (2) 使用予定宿舎並びに施設ランクの区分
- (3) 宿泊業務に係る運営計画
- (4) 日程・会場変更に伴う対応力
- (5) その他の提案に関する事項

#### 12 選定結果

- (1) 選定の結果は令和5年12月25日（月）以降に各提案業者へ文書により通知する。
- (2) 選定者は、愛知県中小学校体育連盟と協定書を締結するものとする。

#### 13 その他

- (1) 企画提案書の作成及び提出等本件に関して要した費用は、全て提案者が負担するものとする。
- (2) 1者につき、1提案とする。
- (3) 提出された企画提案書は、企画提案者の選定以外には、提案者に無断で使用しない。
- (4) 提出された企画提案書は、企画提案者の選定を行う作業に必要な範囲において複製を作成することができる。
- (5) 提出期限以降における企画提案書の訂正、追加及び再提出は認めない。
- (6) 提出された企画提案書は、原則として返却しない。
- (7) 選定された企画提案書の著作権は、愛知県中小学校体育連盟に帰属する。
- (8) 選定された企画提案者の名称を公表できるものとする。
- (9) 選定後は、企画提案書の内容に限定されることなく、疑義の生じた事項及び業務の内容について具体的な協議を行うものとする。
- (10) 企画提案書作成のため、愛知県中小学校体育連盟から受領した資料は、愛知県中小学校体育連盟の了解なく公表・使用することはできない。

(別紙)

令和7年度第42回(公財)日本中学校体育連盟研究大会愛知大会宿泊業務等内容

項目	No.	業務内容
大会会場 の確保	1	大会会場との契約
	2	大会会場図の作成
宿泊の 確保	3	宿泊施設名簿の作成
	4	参加者別・日別宿泊予想
	5	宿舎との契約
申込受付	6	宿舎への業務説明
	7	宿泊案内図・宿舎一覧(参加者用)の作成
	8	宿泊申込書の作成及び受付
	9	大会参加費・宿泊料金の徴収、精算
配宿	10	宿泊台帳の作成
	11	宿舎の過不足の措置
	12	配宿の実施(配宿表の作成)
	13	配宿決定通知書の作成及び送付
	14	参加者別・宿舎別宿泊一覧表の作成
宿泊変更	15	宿泊変更の受付・調整
	16	宿泊変更通知の発送
その他	17	配宿センター(仮称)の設置及び運営
	18	会場及び宿舎との連絡調整
	19	参加者及び宿舎からの苦情処理
	20	参加者別・宿舎別宿泊結果一覧表の作成
	21	弁当の手配・配付、容器(ゴミ)の回収